

TUTORIAL “MENDELEY”



Kelompok 9

Sofyan Hilmi Ahsani

125030700111007

Dewi Imroatush S.

125030700111012

Ragil Herini W.

125030700111025

Software “Mendeley”

Software “Mendeley” merupakan salah satu aplikasi perangkat lunak yang digunakan sebagai piranti untuk mengelola referensi seperti membuat sitiran dan bibliografi (daftar pustaka).



UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG, 2015



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	2
BAB I PENDAHULUAN.....	3
A. LATAR BELAKANG.....	3
B. RUMUSAN MASALAH	7
C. TUJUAN	7
BAB II PEMBAHASAN.....	8
A. GAMBARAN UMUM MENDELEY.....	8
B. PROSES INSTALASI MENDELEY	10
C. MEMBUAT SITIRAN DAN DAFTAR PUSTAKA MENGGUNAKAN MENDELEY.....	18
BAB III PENUTUP	22
A. KESIMPULAN	22
B. SARAN.....	23
DAFTAR PUSTAKA.....	24



145500413.deviantart.com





BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Penulisan ilmiah dilakukan dengan berdasarkan sumber kepustakaan. Seluruh sumber yang digunakan perlu dikutip di dalam naskah tulisan dan kemudian sumber yang dikutip tersebut dicantumkan sebagai daftar pustaka. Pengutipan sumber dalam tulisan dan pencantumannya dalam daftar pustaka disebut gaya sitasi. Orang pada umumnya menganggap bahwa sitasi dapat dilakukan semaunya. Banyak juga orang yang menganggap bahwa selama ini mereka telah melakukan sitasi dengan benar. Padahal tidak selamanya demikian. Sitasi harus dilakukan dengan menggunakan gaya tertentu yang dikenal sebagai gaya sitasi (*citation style*).

Suatu sitasi (*citation*) atau *bibliographic citation* adalah suatu rujukan kepada buku, artikel, halaman web, atau produk-produk hasil penerbitan lainnya yang memberikan cukup rincian untuk mengidentifikasi produk penerbitan itu secara unik. Tulisan-tulisan atau ceramah yang tidak diterbitkan seperti kertas kerja (*working paper*) dan komunikasi pribadi (*personal communication*) juga kadang-kadang disitasi (*cited*). Sitasi digunakan dalam karya-karya ilmiah untuk memberikan kredit atau pengakuan dari adanya pengaruh karya sebelumnya, atau merujuk kepada yang mempunyai kewenangan keilmuan.

Sitasi memungkinkan pembaca menilai apa yang diujikan sekarang dengan melihat karya-karya sebelumnya. Para penulis sering kali terlibat langsung dalam pengujian ini dan menerangkan mengapa mereka sepaham atau bahkan tidak sepaham dengan pandangan-pandangan sebelumnya. Idealnya sumber-sumber sitasi bersifat primer (tangan pertama) dan mutakhir.

Ada beberapa jenis sitasi, seperti *scientific citation*, *legal citation*, *theological citation*, hukum paten, dan hukum hak cipta, tetapi kita akan membatasi bahasan pada *scientific citation* saja. Posisi sitasi yang paling lazim adalah bibliografi atau daftar pustaka pada akhir artikel, tetapi posisi *citation*





dapat juga dalam *body text (parenthetical citation)*, pada bagian bawah halaman (*footnotes*), pada akhir dokumen (*endnotes*), pada halaman atau seksi khusus yang diberi judul “*Works Cited*” atau dalam halaman khusus yang diberi judul daftar acuan/*list of reference*.

Terdapat beberapa gaya sitasi yang dibuat dan diterbitkan oleh berbagai asosiasi atau individu yang digunakan oleh para penulis. Kita harus memilih dan menggunakan salah satu gaya tersebut secara konsisten. Beberapa dari gaya sitasi yang umum digunakan antara lain:

1. APA (*American Psychological Association*) untuk bidang psikologi, pendidikan, dan ilmu-ilmu sosial lainnya.
2. MLA (*Modern Language Association*) untuk bidang kesusatraan, literatur, seni, dan humaniora.
3. AMA (*American Medical Association*), untuk bidang kedokteran, kesehatan, dan ilmu-ilmu biologi.
4. Turabian (umum digunakan oleh mahasiswa untuk segala macam subyek).
5. Chicago (umum digunakan dalam berbagai subyek di dunia “nyata” seperti buku, majalah, surat kabar, dan penerbitan-penerbitan lain yang bukan penerbitan ilmiah).
6. NLM (*National Library of Medicine*).
7. ACS (*American Chemical Society*).
8. APSA (*American Political Science Association*), untuk ilmu politik.
9. CBE (*Council of Biology Editors*).
10. IEEE style.
11. ASA (*American Sociological Association*).
12. Columbia style.
13. MHRA (*Modern Humanities Research Association*).

Sitasi kini dapat dilakukan secara otomatis dengan menggunakan program aplikasi komputer yang dirancang khusus untuk tujuan tersebut. Program komersial berbayar yang paling luas digunakan untuk tujuan tersebut adalah EndNote. Program alternatif yang dapat diunduh dan digunakan secara





gratis adalah Zotero dan Mendeley. Namun, pada pembahasan kali ini akan lebih difokuskan pada *software* Mendeley.

Mendeley merupakan piranti lunak yang memiliki kemampuan dalam mengolah database ilmiah berupa *e-journal*, *e-book* dan referensi lainnya. Fungsi sebagai *library* yang disertai dengan kemampuan digunakan sebagai pengolah daftar pustaka dalam penyusunan karya tulis ilmiah. Mendeley merupakan program aplikasi berdiri sendiri gratis untuk mengelola perpustakaan dan mengembangkan jejaring sosial akademik yang bermanfaat untuk mengelola perpustakaan, saling berbagi perpustakaan secara *online*, dan mencari perpustakaan terkini, untuk mengunduh Mendeley versi Windows dari <http://www.mendeley.com/download-mendeley-desktop/windows/instructions/>.

Setelah menginstalasi, diperlukan plugin untuk Microsoft Word dari menu "Tools" program Mendeley untuk dapat menggunakan Mendeley melakukan pengutipan secara otomatis pada saat menulis makalah. Selain untuk mengelola perpustakaan, Mendeley dapat digunakan juga untuk menyimpan file pustaka yang diunduh dalam format PDF dan memberikan anotasi (catatan, dan tanda khusus tertentu) terhadap file PDF tersebut. Cara menggunakan Mendeley dapat dipelajari dengan mengunduh panduan di <http://gettingstarted.mendeley.com/>.

Penggunaan berbagai gaya referensi yang berbeda dalam setiap bidang keilmuan dengan menggunakan aplikasi mendeley tidak perlu lagi dilaksanakan secara manual. Dengan Mendeley cukup memilihnya saja pada saat membuat database perpustakaan, gaya yang dipilih akan dengan sendirinya digunakan pada saat akan dikutip dan kelebihan dari aplikasi Mendeley yaitu tidak perlu menetik Daftar Pustaka. Sebab Mendeley akan secara otomatis membuat Daftar Pustaka begitu melakukan pengutipan.

Tahap pertama yang perlu dilakukan untuk memanfaatkan aplikasi ini dalam penulisan karya tulis ilmiah adalah menyusun data pustaka di dalam *library* Mendeley. Proses *import* dapat dilakukan dengan beberapa cara. Pada dasarnya bila sumber pustaka tersedia dalam format digital (file yang disertai dengan metadata) akan sangat mudah dikenali data pustakanya oleh aplikasi ini.





Contohnya file *e-journal* yang diperoleh dari beberapa *portal e-journal* terkemuka, biasanya dalam format pdf yang sudah disertai dengan metadata yang membawa informasi daftar pustaka yang diperlukan oleh aplikasi ketika di import. Sederhananya, ketika suatu file *e-journal* di *import* ke dalam aplikasi Mendeley, maka akan secara otomatis dikenali data pustakanya seperti nama penulis, tahun penerbitan, jenis publikasi, nama jurnal atau buku, dan keterangan pustaka lainnya. Sehingga penulis tidak perlu menulis ulang secara manual. Namun untuk file atau referensi yang tidak tersedia dalam format digital/ file, maka data pustaka bisa diperoleh melalui beberapa portal seperti toko buku *online* amazon, dan untuk proses ini tidak ada biaya sama sekali. Untuk referensi yang tidak tersedia dalam portal-portal tersebut, maka dimungkinkan untuk dilakukan input data pustaka secara manual ke dalam data pustaka Mendeley, misal buku terbitan nasional.

Tahap selanjutnya adalah mulai menulis, mengutip sitasi dan men-*“generate”* daftar pustaka di aplikasi Microsoft Word. Pada tahap ini tidak lagi diperlukan koneksi internet. Kemampuan lain dari Mendeley adalah memungkinkan *user* untuk dapat berbagi database secara *online* dengan *user* lainnya dengan *networking* yang luas, atau disebut juga dengan jejaring sosial untuk akademik/saintifik.

Panduan penggunaan Mendeley ini dibuat dengan harapan dapat menjadi pegangan bagi akademisi maupun peneliti dalam membuat proposal penelitian, laporan penelitian, karya akhir mahasiswa (skripsi, tesis dan disertasi) dan makalah ilmiah baik untuk pertemuan ilmiah maupun jurnal agar tidak terjerumus dalam tindakan plagiasi yang tidak disengaja. Selain itu dengan penggunaan aplikasi mendeley dapat mengoptimalkan pemanfaatan database database jurnal/buku seperti *proquest*, *cengage IEEE*, *Ebrary* yang dilanggan oleh Dirjen Dikti untuk akademisi yang dapat diakses melalui <http://dikti.summon.serialssolutions.com/> dan dilanggan oleh perpustakaan nasional melalui <http://e-resources.pnri.go.id/>.





B. RUMUSAN MASALAH

Melihat dari latar belakang yang telah dipaparkan maka rumusan masalahnya adalah sebagai berikut:

1. Apakah yang dimaksud dengan Mendeley?
2. Bagaimanakah proses instalasi Mendeley?
3. Bagaimanakah cara membuat sitiran dan daftar pustaka dengan menggunakan Mendeley?

C. TUJUAN

Tujuan yang ingin dicapai dalam membuat makalah ini adalah sebagai berikut:

1. Untuk memberikan penjelasan kepada pengelola perpustakaan dan pemustaka untuk menyiapkan database perpustakaan.
2. Untuk mengelola artikel lengkap hasil unduhan dari jurnal online maupun buku online sehingga akan membantu dalam menunjang tugas pokok sehari-hari.
3. Untuk mempermudah penulisan sitiran maupun daftar pustaka dalam rangka penulisan karya ilmiah agar menghindari terjadinya plagiasi suatu karya.

universitas brawijaya

145500413.deviantart.com





BAB II

PEMBAHASAN

A. GAMBARAN UMUM MENDELEY

Mendeley adalah sebuah perangkat lunak yang kelahirannya diilhami oleh sebuah upaya untuk mengintegrasikan "*citation & reference manager*" ke dalam sebuah jejaring sosial. Dengan jejaring semacam ini, peneliti di berbagai belahan dunia dapat berkolaborasi dan melakukan *sharing* data penelitian. Perangkat lunak Mendeley saat ini tersedia dalam 2 (dua) versi, *Desktop Edition* dan *Institutional Edition*. Mendeley *Desktop Edition* (selanjutnya dalam panduan ini akan disebut Mendeley saja) adalah perangkat lunak "*citation & reference manager*" yang bisa didapatkan secara gratis (tidak berbayar) dan sangat kompatibel dengan program pengolah kata MS Word (2003,2007,2010), Mac Word (2008, 2011), *Open Office/Libre Office* (3.2), dan Bib Tex.

Beberapa fitur yang menjadi andalan Mendeley antara lain:

- Dapat berjalan pada MS Windows, Mac, ataupun Linux.
- Menampilkan metadata dari sebuah file PDF secara otomatis.
- *Backup* dan sinkronisasi data dari beberapa komputer dengan akun *online*.
- *Smart filtering* dan *tagging*.
- PDF *viewer* dengan kemampuan anotasi dan *highlighting*.
- Impor dokumen dan makalah penelitian dari situs-situs eksternal (misalnya PubMed, Google Scholar, arXiv, dll).
- Integrasi dengan berbagai perangkat lunak pengolah kata seperti *MS Word*, *Open Office*, dan *Libre Office*.
- Fitur jejaring sosial.
- iPhone dan iPad app.
- *Free web storage* sebesar 2 GB yang dapat dimanfaatkan sebagai *online backup*.





Disamping itu, pengaturan dan manajemen file hasil download sangat mudah dilakukan dengan “*drag and drop*”, sehingga terasa sangat *user friendly*. Namun demikian bukan berarti Mendeley tidak memiliki kelemahan. Mendeley akan mengunggah semua file yang ada di *hard disk* lokal ke *website* Mendeley, sehingga apabila file-file ini kita dapatkan dari jurnal berbayar seperti *ScienceDirect*, *ProQuest*, *Clinical Key* tentunya akan sedikit bermasalah khususnya dengan hak akses terhadap file-file tersebut. *Restore* hanya berlaku untuk satu komputer yang sama dalam satu instalasi yang sama, jika berbeda komputer atau bahkan *new instalation* OS maka mendeley akan menolak dan meminta untuk login ke *website* untuk melakukan Syn.

Berikut adalah beberapa kelebihan dan manfaat dari mendeley yaitu:

1. Membuat sitasi dan daftar pustaka untuk keperluan penulisan.
Awalnya, pemanfaatan aplikasi Mendeley adalah untuk memudahkan penulis dalam membuat sitasi dan daftar pustaka. Fungsi ini sangat berguna bagi penulis dalam menuliskan sitasi dalam teks dan pencantuman literatur tersebut dalam daftar pustaka. Seringkali penulis membuat sitasi dalam teks, namun literatur tersebut tidak dicantumkan dalam daftar pustaka. Sebaliknya dalam daftar pustaka dicantumkan, namun dalam sitasi tidak ditemukan. Dengan adanya aplikasi ini, maka semua nama yang disitir secara otomatis tercantum dalam daftar pustaka.
2. Karya ilmiah yang kita *upload* di Mendeley secara otomatis diurutkan baik menurut penulis, judul, tahun dan penerbit.
3. Kita dapat mencari tulisan tidak hanya dalam satu jurnal tetapi diseluruh jurnal/buku/program yang mengandung kata yang kita cari.
4. Setiap file yang kita tambahkan di dalam program Mendeley ini dapat diketahui detailnya otomatis secara lengkap tanpa harus kita tambahkan satu persatu. Detail tersebut berisi antara lain: tipe file, judul, penulis, tahun, volume, halaman, abstrak, URL asal, dsb. Selain itu, detail dari file dapat kita edit sesuai keinginan kita.
5. Terhubung secara *online* dengan *website*, jadi bagi kita yang memiliki akun Mendeley di internet dapat di sinkronkan dengan file yang ada di komputer kita dan sewaktu-waktu dapat diakses dimanapun dan kapanpun asal ada jaringan internet.





6. Dengan fasilitas *web importer* kita dapat menambahkan file ke Mendeley tanpa mengunduhnya.

B. PROSES INSTALASI MENDELEY

Proses instalasi Mendeley sangatlah mudah. Langkah-langkah berikut ini memperlihatkan proses instalasi perangkat lunak Mendeley ke dalam komputer.

1. Instalasi Mendeley

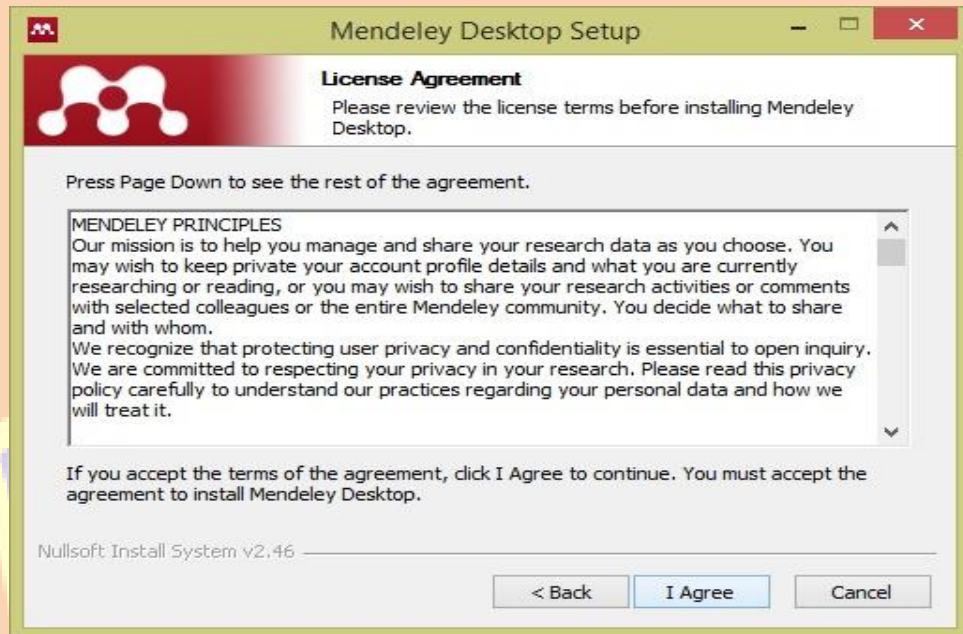
- a. Klik dua kali file **Mendeley-Desktop-1.13.6-win32.exe** yang telah di *download* pada www.mendeley.com. Selanjutnya akan muncul kotak dialog *Setup Wizard* lalu pilih Next.



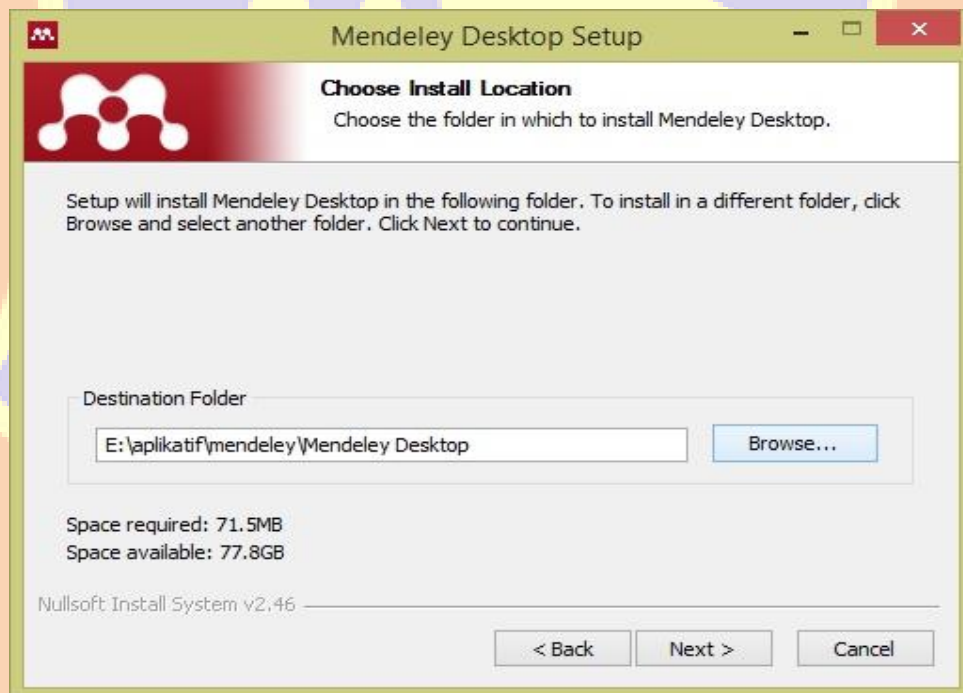
- b. Kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut, klik **"I Agree"** jika setuju dengan *Licence Agreement* oleh Mendeley.

www.mendeley.com



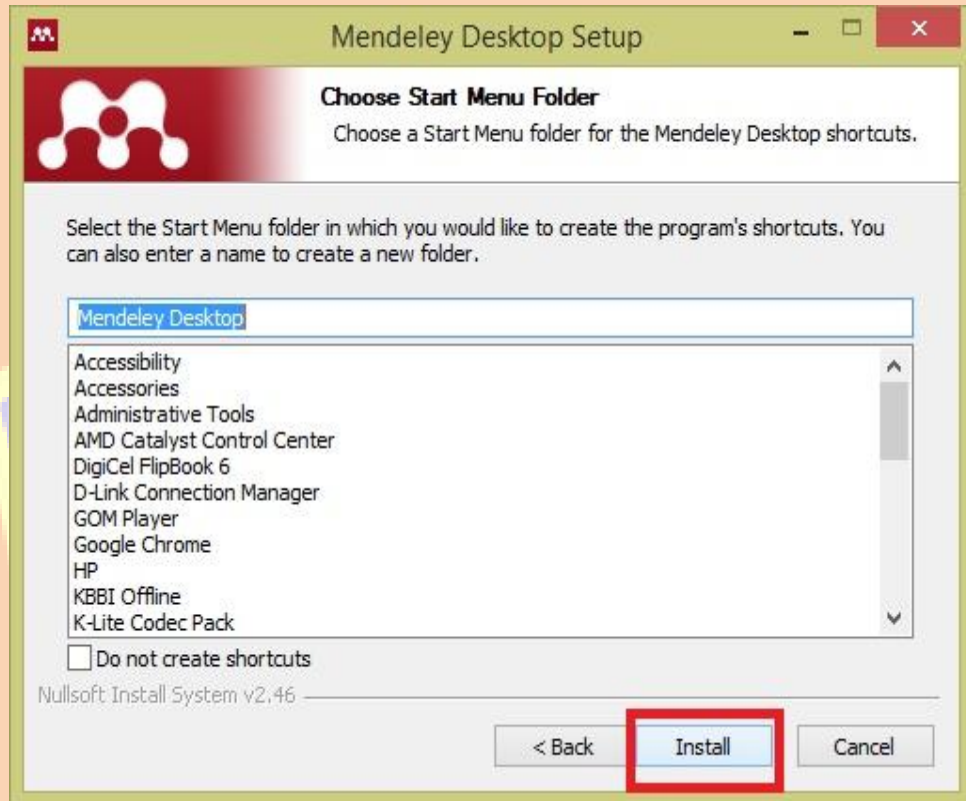


- c. Klik **“Browse”** untuk menyesuaikan di folder mana aplikasi Mendeley akan dipasang. Kita dapat mengabaikan pilihan tersebut dan langsung klik **“Next”** untuk melanjutkan ke tahapan berikutnya.





- d. Klik **“Install”** untuk memulai proses instalasi **Mendeley Desktop**.



- e. Tunggu proses instalasi sampai penuh hingga 100%.





- f. Lalu beri tanda centang pada **“Run Mendeley Desktop”** dan klik **“Finish”** untuk menyempurnakan proses instalasi. Sampai disini proses instalasi Mendeley Desktop telah selesai.



- g. Setelah instalasi selesai kemudian akan muncul tampilan dialog seperti ini.



Kemudian isi email kita dan *password* kita yang baru untuk **“Register”** Mendeley. Klik **Register**, lalu ketika sudah klik **Register** ini kita akan





terhubung dengan website Mendeley resmi untuk membuat akun anggota dengan **“Create a Free Account”**.

2. Setelah menginstall Mendeley langkah selanjutnya adalah membuat akun Mendeley

- a. Pertama, jalankan *web browser* yang kita gunakan, dan akses laman web <http://www.mendeley.com>
- b. Klik **“sign in”** untuk memulai proses membuat akun Mendeley. Akun Mendeley juga dapat dibuat menggunakan akun facebook yang kita miliki.
- c. Ketikkan nama depan, nama belakang, dan juga alamat email kita. Kemudian klik **“get started”**. Akan tampil sebagai berikut:

The screenshot shows the Mendeley website's account creation page. The header features the Mendeley logo and the text 'Create a free account'. Below the header, there are three input fields: 'First name' with 'Dewi', 'Last name' with 'Imroatush', and 'Email' with 'dewi.imroatush12@gmail.com'. Each field has a green checkmark to its right. Below the email field is a password field with a masked input. At the bottom of the form is a green 'Get started' button. A 'Feedback' link is visible on the left side of the page.

- d. Selanjutnya isi **“field of study”** atau pilih disiplin ilmu yang sesuai dengan minat, misal *social science*. Dan pilih **“academic status”** atau status akademik (profesi) kita, misal *librarian*. Sebagai contohnya adalah sebagai berikut:

The screenshot shows the Mendeley website's profile completion page. The header features the Mendeley logo and the text 'Hi Dewi . Let's complete your profile.'. Below the header, there are two dropdown menus: 'Field of study' with 'Social Sciences' selected, and 'Academic status' with 'Librarian' selected. Below the dropdown menus is a green 'Finish' button. A small text below the button reads 'By clicking finish I agree to the terms of use.'. A 'Feedback' link is visible on the left side of the page.

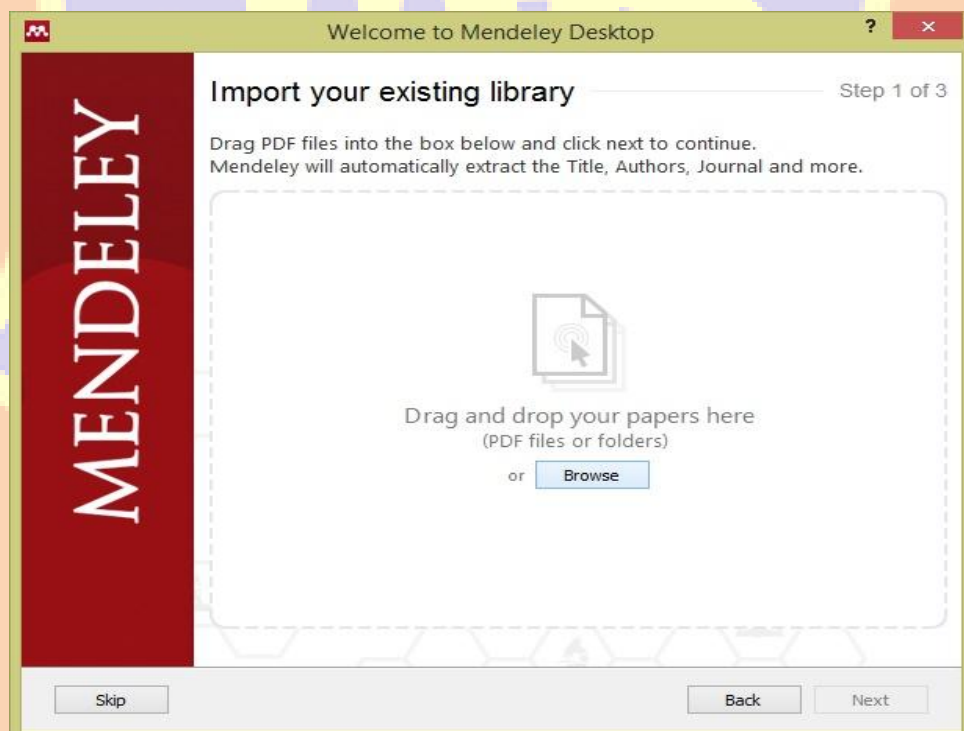




- e. Lalu akan muncul dialog **“Welcome to Mendeley”**, isikan email dan password yang sudah kita masukkan tadi. Pilih klik **“Sign In”**.

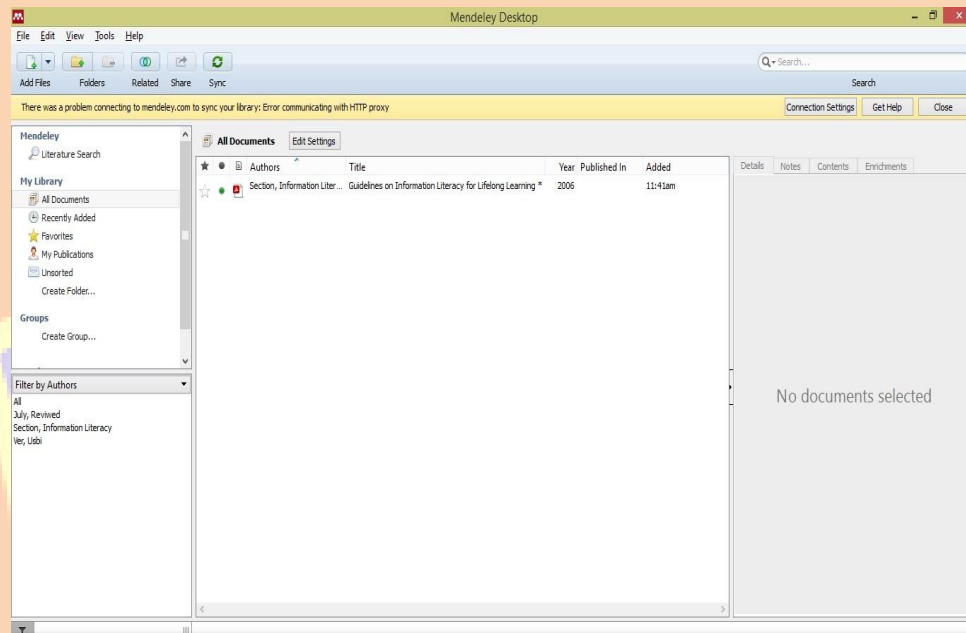


- f. Tampilan selanjutnya adalah muncul kotak dialog untuk menambah file pdf atau doc yang bisa dibrowse dari file pdf atau doc di laptop kita. Untuk melewati langkah ini bisa di klik **“Skip”**. Untuk melanjutkan langkah ini bisa langsung pilih **“Next”** setelah kita memasukkan file yang akan diimpor.





- g. Hasil akhirnya adalah antar muka (*interface*) Mendeley, dengan tampilan sebagai berikut:



Interface Aplikasi Mendeley Desktop terdiri atas 3 bagian,

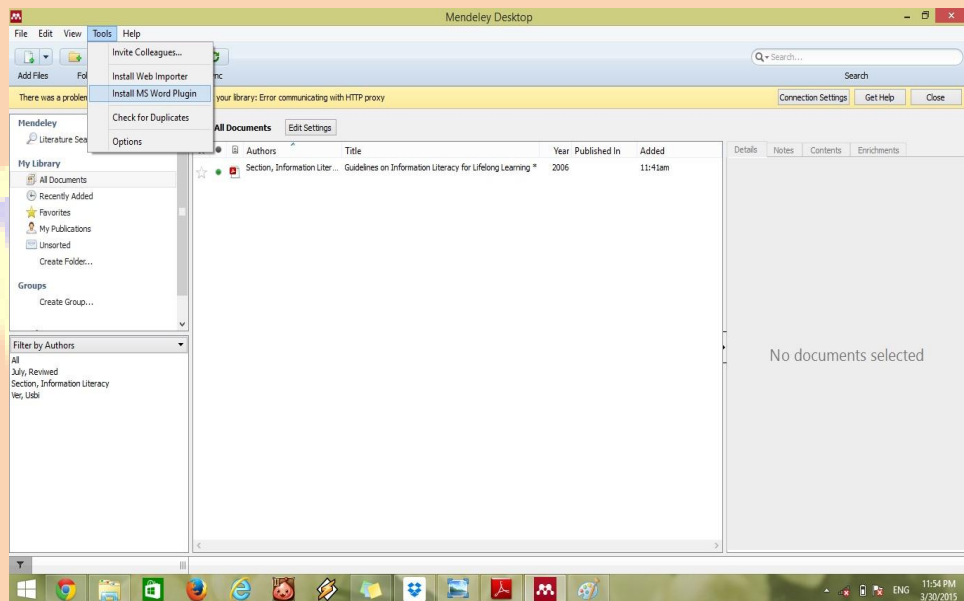
- 1) Kolom sebelah kiri (*left panel*), menampilkan seluruh sumber daya (koleksi referensi) yang kita miliki. *My Library* terbagi ke dalam folder dan kelompok. Beberapa folder secara otomatis disediakan oleh Mendeley, seperti: **“recently added, favorites”**.
- 2) Kolom tengah (*central panel*), dipergunakan untuk menampilkan rincian daftar sumber daya referensi yang dipilih pada kolom kiri.
- 3) Kolom sebelah kanan (*right panel*), dipergunakan untuk menampilkan detail informasi dari koleksi terpilih di kolom tengah.

Sedangkan **“Toolbar”** berisi ikon untuk tugas-tugas yang bersifat umum, seperti menambah dan menghapus dokumen, melakukan sinkronisasi dan sebagainya. Kita juga dapat melakukan *‘drag and drop’* maupun *“right click”*.

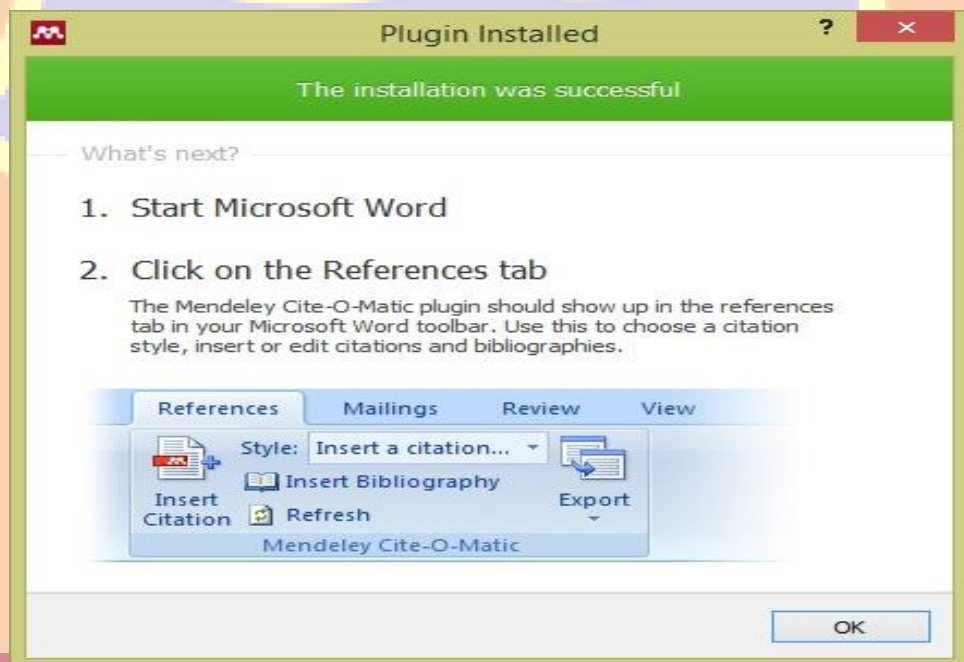




- h. Untuk mengaktifkan Mendeley pada MS Word, perlu terlebih dulu menginstall *plug in* caranya klik menu **Tools** pada Mendeley pilih **“Install MS Word Plug In”**. Tunggu sampai proses *install plug in* selesai. Tujuannya sebagai aplikasi pembuat sitasi dan daftar pustaka pada MS Word.



- i. Kemudian apabila pada saat penginstalan *plug in* ini, MS Word sedang aktif maka ada kotak dialog untuk memerintahkan **“close”** pada MS Word tersebut. Pilih **“Yes”**. Instalasi berhasil maka muncul kotak dialog sebagai berikut:

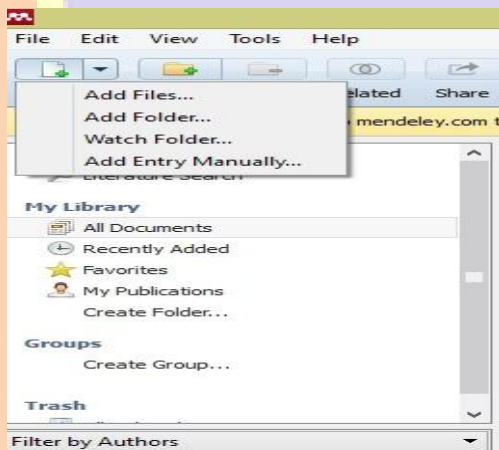




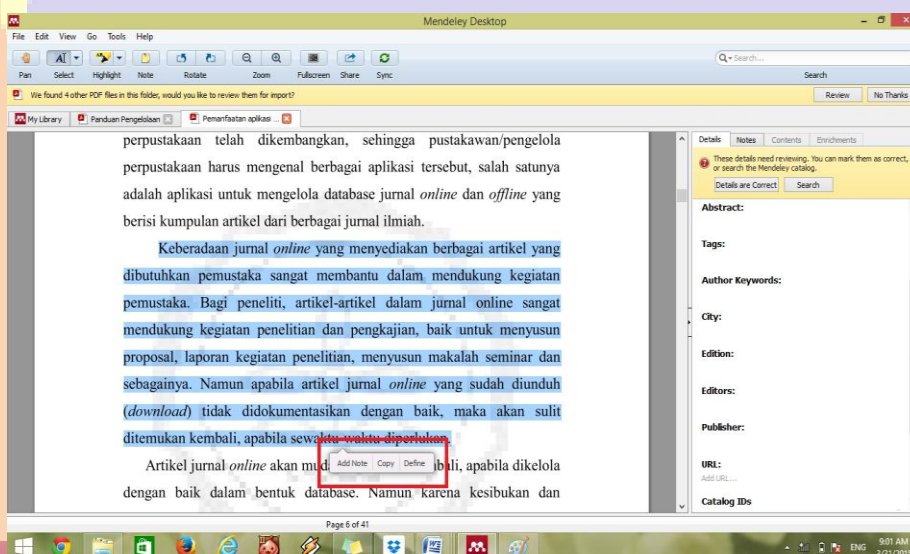
C. MEMBUAT SITIRAN DAN DAFTAR PUSTAKA MENGGUNAKAN MENDELEY

Sebelum membuat sitiran dan daftar pustaka dengan menggunakan data yang terdapat dalam Mendeley, pastikan bahwa Mendeley sudah terintegrasi di dalam perangkat lunak pengolah kata yang kita miliki. Untuk membuat sitiran dari daftar referensi yang kita miliki dalam Mendeley, ikuti langkah berikut ini.

1. Langkah pertama, sebelum kita membuat sitiran dan daftar pustaka pada karya ilmiah yang akan kita buat pastikan aplikasi Mendeley sudah aktif. Kemudian klik **add file** untuk menambahkan dokumen atau file dalam format .pdf atau .doc, akan tampil sebagai berikut:



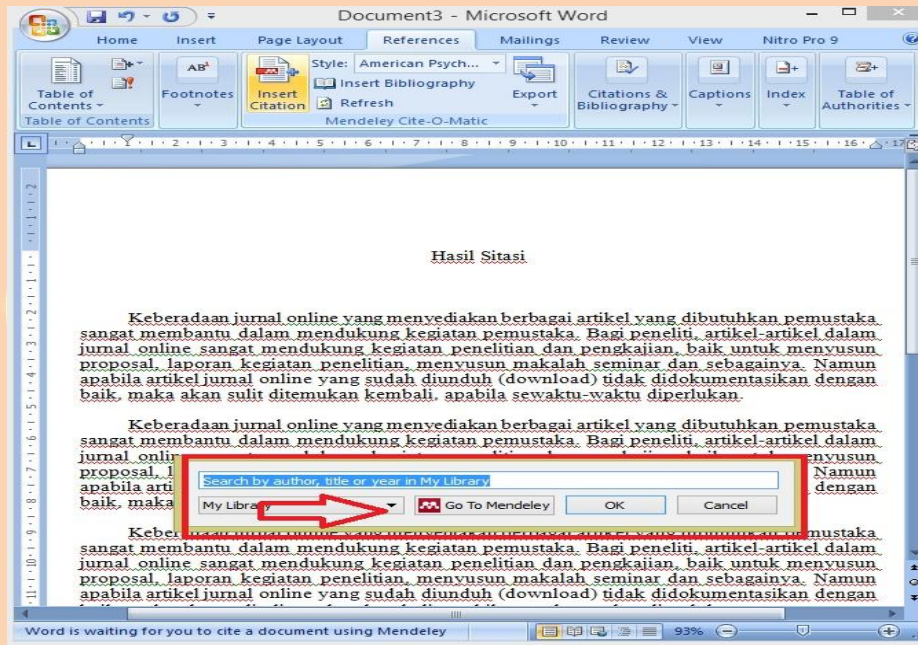
2. Pilih file yang akan kita sitir, lalu cari bagian yang akan kita sitir dengan klik 2 kali pada file tersebut. Kemudian klik **select** untuk memilih bagian yang akan kita sitir, lalu pilih **option copy**. Akan muncul tampilan sebagai berikut:



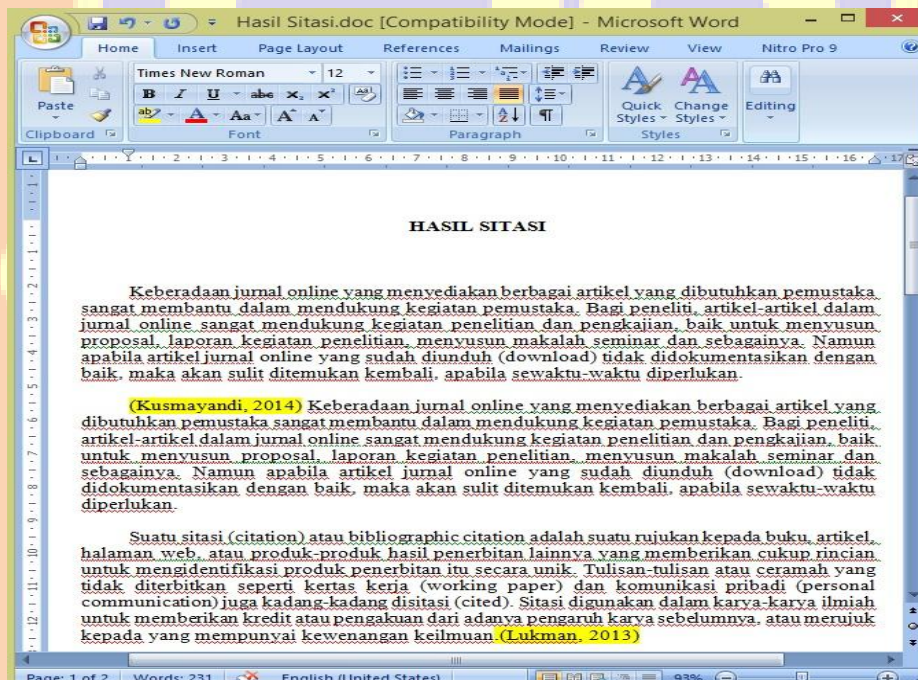


MENDELEY

3. Paste di MS Word lalu klik **Reference** pilih **toolbar Insert Citation** lalu akan muncul kotak dialog dan pilih **Go to Mendeley**. Pastikan kursor pada MS Word berada di awal dan akhir paragraf.



4. Hasil sitasi setelah klik file pada Mendeley lalu klik **"Cite"** maka otomatis pada MS Word kita sudah terdapat hasil sitasi atau sumber kutipan.



Yang bertanda kuning adalah hasil sitasi menggunakan Mendeley.



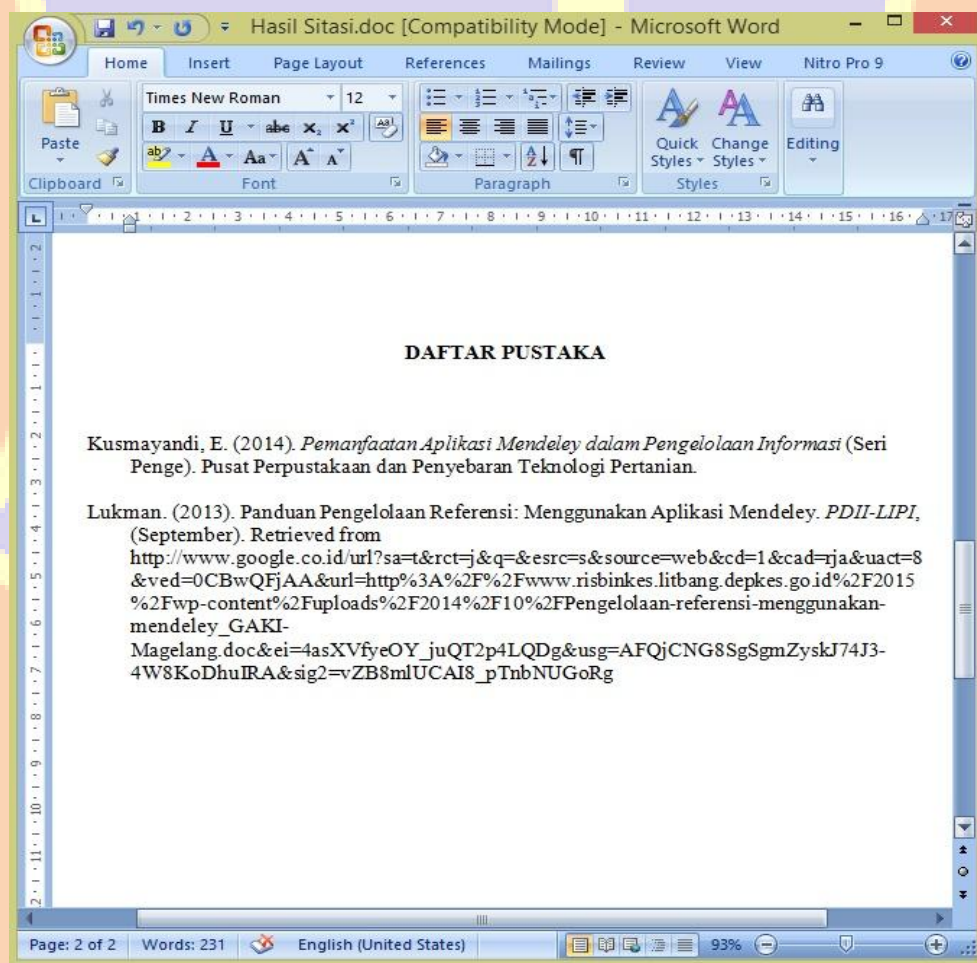
MENDELEY



5. Untuk mengubah format penulisan *citation* yang digunakan, sesuaikan pilihan **Style** di kanan menu **Insert Citation**.
6. Untuk menambah "**citation style**" pada Mendeley pilih menu **View**, klik "**Citation Style**" pilih salah satu dari gaya sitasi yang diinginkan atau pilih "**More Style**" untuk menambahkan *style* yang belum masuk *list*.

Sedangkan untuk membuat daftar pustakanya langkahnya adalah sebagai berikut:

1. Posisikan kursor di akhir paper di MS Word
2. Klik **Insert Bibliography** pada menu bar.
3. Mendeley akan secara otomatis akan membuat daftar pustaka dari seluruh referensi yang disitir di dalam dokumen.
4. Berikut adalah hasil daftar pustaka otomatis menggunakan Mendeley:





Sebagai catatan: "Perubahan atau penambahan sitiran pada dokumen setelah ini akan secara otomatis mengubah daftar pustaka yang telah dibuat" (Lukman, 2013).



[14550461.deviantart.com](https://www.deviantart.com/14550461)





BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Suatu sitasi (*citation*) atau *bibliographic citation* adalah suatu rujukan kepada buku, artikel, halaman web, atau produk-produk hasil penerbitan lainnya yang memberikan cukup rincian untuk mengidentifikasi produk penerbitan itu secara unik. Sitasi digunakan dalam karya-karya ilmiah untuk memberikan pengakuan dari adanya pengaruh karya sebelumnya, atau merujuk kepada yang mempunyai kewenangan keilmuan. Posisi sitasi yang paling lazim adalah bibliografi atau daftar pustaka pada akhir artikel, tetapi posisi *citation* dapat juga dalam *body text* (*parenthetical citation*), pada bagian bawah halaman (*footnotes*), pada akhir dokumen (*endnotes*), pada halaman atau seksi khusus yang diberi judul “*Works Cited*”, atau dalam halaman khusus yang diberi judul daftar acuan/*list of reference*. Maka dari itu ada suatu *software* untuk mengelola referensi yang *free* atau tidak berbayar yaitu Mendeley. *Software* ini memberikan kemudahan dalam mensitir dan membuat daftar pustaka secara otomatis. Didalam Mendeley kita juga bisa memilih gaya sitasi yang bisa disesuaikan dengan *format style*-nya seperti APA (*American Psychological Association*) untuk bidang psikologi, pendidikan, dan ilmu-ilmu sosial lainnya, MLA (*Modern Language Association*) untuk bidang kesusatraan, literatur, seni, dan humaniora, AMA (*American Medical Association*), untuk bidang kedokteran, kesehatan, dan ilmu-ilmu biologi, Turabian (umum digunakan oleh mahasiswa untuk segala macam subyek), Chicago (umum digunakan dalam berbagai subyek di dunia ‘nyata’ seperti buku, majalah, surat kabar, dan penerbitan-penerbitan lain yang bukan penerbitan ilmiah), NLM (*National Library of Medicine*), ACS (*American Chemical Society*), APSA (*American Political Science Association*), untuk ilmu politik, CBE (*Council of Biology Editors*), IEEE style, ASA (*American Sociological Association*), Columbia style, MHRA (*Modern Humanities Research Association*).





B. SARAN

Software Mendeley ini seharusnya dipublikasikan melalui sosialisasi oleh lembaga pendidikan baik pada jenjang sekolah maupun jenjang pendidikan tinggi. Sehingga kekeliruan dalam mensitir dan membuat daftar pustaka dari karya orang lain bisa dikurangi serta tindakan plagiarisme yang disengaja maupun tidak disengaja dapat dihindari. Dalam hal ini perpustakaan memiliki peran penting yaitu dalam hal memberikan informasi terkait pemanfaatan *software* Mendeley.



[14550461.deviantart.com](https://www.deviantart.com/14550461)





DAFTAR PUSTAKA

- Lukman. (2013). Panduan Pengelolaan Referensi: Menggunakan Aplikasi Mendeley. *PDII-LIPI*, (September). Retrieved from http://www.google.co.id/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0CBwQFjAA&url=http%3A%2F%2Fwww.risbinkes.litbang.depkes.go.id%2F2015%2Fwp-content%2Fuploads%2F2014%2F10%2FPengelolaan-referensi-menggunakan-mendeley_GAKI-Magelang.doc&ei=4asXVfyeOY_juQT2p4LQDg&usg=AFQjCNG8SgSgmZyskJ74J3-4W8KoDhulRA&sig2=vZB8mlUCAI8_pTnbNUGoRg



14990493.deviantart.com

